重要事項説明書

入園・進級準備のしおり

こひつじ保育園

1　園施設の概要

施設名　　こひつじ保育園

所在地　　狭山市下奥富８８９－５

固定電話　０４―２９５２―２４９４

携帯電話　０９０－３９０７－６９４７

（緊急時やお子様の体調不良等により、園の携帯電話で連絡を入れさせて頂く場合がありますので、電話番号の登録をお願い致します。）

HP ｱﾄﾞﾚｽ　　mei-mei.jp

定員　　９０名

園舎　　木造建１棟(約６４０．３０㎡)

開園時間　　月～金　７時００分～１９時００分(延長保育時間含む)

土　　７時００分～１６時００分

対象年齢　　０歳(産休明け)～５歳

事業概要　　①　延長保育(１８時００分～１９時００分)

②　一時保育事業　　※水富地区でも一時保育事業を行っています。(水富一時保育室)

職員体制　　園長１名、副園長１名、主任保育士１名、保育士２２名、保育補助２名、栄養士２名、調理補助３名、用務員３名、バス用務員２名、嘱託医１名、嘱託歯科医１名

クラス定員

0 歳児	ひよこ組	6 名
1 歳児	りす組	12 名
2 歳児	うさぎ組	16 名
3 歳児	こあら組	18 名
4 歳児	ぱんだ組	18 名
5 歳児	ひつじ組	20 名
一時保育	ぺんぎん組	10 名

2　保育方針

豊かな人間性を備えた子どもを育てるため、キリスト教、神の愛にもとづき、真の愛をもって一人一人の子どもに接し、のびのびとした生活環境の中で、子どもの発達過程をふまえ、生きる力を培い、家庭、地域と協力して子育てを行う。

3　保 育 目 標

・神の愛を知り、愛ある心を育てる。

・明るい笑顔と元気で健康な心と体をつくる。

・お友だちと一緒に楽しくいきいきと遊べる。

・たくさんの体験を通して、豊かな感性、創造性を育てる。

４　長時間保育

月曜日～金曜日（早朝）７時００分～８時３０分

（夕方）１６時３０分～１７時５９分

◎両親どちらかのお仕事がお休みの場合は 8 時 30 分～16 時 30 分の保育にご協力をお願いします。

土曜日　（早朝）７時００分～８時３０分

（夕方）１２時３０分～１６時００分

※勤務先・勤務時間に変更がある場合は、事前に変更届の提出をお願いします。

５　延長保育

月曜日～金曜日　１８時００分～１９時００分

※ご希望の方は、事前に延長保育利用確認書をご提出ください。

（次のページ延長保育利用要綱をご確認下さい。）

※別料金となります。

※土曜日の延長保育はありません。

閉園（平日 19:00、土曜日 16:00)を過ぎてのお迎えは、時間外保育料として 10 分ごとに 1000 円徴収致します。

例：平日 19:11 お迎えは 2000 円課金、土曜日 16:01 お迎えは 1000 円課金となります。

６　保育短時間

市役所より保育短時間認定を受けられている方の保育時間は 8：30～16：30 となります。
ご家庭のご都合により、7：00～8：29、16：31 以降の保育をご利用の場合は臨時長時間保育利用料が 1 回 100 円かかりますので、ご了承ください。

７　土曜保育

基本的にお仕事の方のみのご利用とさせて頂きます。親子のふれあいの時間をお持ち頂くことも大切ですので、家庭保育のご協力を宜しくお願いします。

希望される方は、毎月前月 20 日までにコミュなびの出欠申請なびから申請をお願い致します。

（給食数、職員の配置の為、申請されていない場合はお受けすることが出来ない場合があります。）

８　休園日

日曜日、祝日、年末年始(12/29～1/3)は休園となります。

延 長 保 育 利 用 要 綱

延長保育時間・・・平日　１８：００～１９：００

延長保育を希望する方は、「延長保育利用確認書」を利用開始月の前月 20 日までに提出して下さい。
（曜日によってお迎えが早くなる場合、週によって利用日が異なる場合は、利用状況の詳細を記入して下さい。）

１．期　間

利用期間は 4 月 1 日より翌年 3 月末まで。年度途中より利用する場合は、開始月より年度末（3 月末）まで。申請に際しては保護者の就労状況等を確認致します。又、以下の項目に該当する方は延長保育の利用はお受けできない場合がございます。

・たびたび約束の時間に遅れる。
・緊急連絡がつながらない。
・園からの配信したお知らせなどをほとんど読んでいない。
・その他、園との約束事を守れない。

２．時間などの変更

年度途中より利用時間の変更を希望する方は月単位での受付を致します。変更を希望する月の前月 20 日までに延長保育利用確認書を再提出して下さい。

３．利用料

平　日	１８：００～１８：３０の利用	2,000 円／月
	１８：００～１９：００の利用	4,000 円／月
	1 日のみ利用	500 円／日

４．注意事項

延長保育の利用時間は 18:00～18:30 又は 18:00~19:00 となります。
※18:30 まで利用の方が 18:30 を過ぎた場合は、時間超過分として 500 円をお支払い頂きます。
※お迎えが遅れますとお子様に不安を与えてしまいます。やむを得ない理由でお迎えの時間が遅くなる場合は、必ず園に連絡をお願いします。
尚、閉園（平日 19:00）を過ぎてのお迎えは、時間外保育料として 10 分ごとに 1000 円徴収致します。
例：平日 19:11 お迎えは、2000 円課金となります。

9　集金

ひよこ組・りす組・うさぎ組	布団乾燥料	４００円
こあら組・ぱんだ組・ひつじ組	主食費	２３００円
	副食費	４５００円
	布団乾燥料	４００円

※集金は毎月、ゆうちょ銀行より引き落としさせて頂きます。

※その他、必要に応じて引き落としをさせて頂きます。（用品代・お芋ほり・保育士体験保護者給食代等）

※ひつじ組のみ 12 月よりお昼寝がなくなりますので、布団乾燥料はなくなります。

※臨時休園した期間については返金対応させていただきます。しかし、感染症拡大の影響による家庭保育の協力要請期間については返金の対応はありません。

※ひと月欠席の長期休みになる場合、給食費・布団乾燥料の徴収はいたしません。（但し、前月 10 日までにお申し出頂いた場合に限ります。） 別途資料「ゆうちょ銀行引き落とし手続きについて」をご参照ください。

10　登園・降園

① 9：00までの登園をお願いします。

② 欠席や遅刻をする場合には、9：00までにコミュなびの「出欠申請なび」で申請して下さい。
（申請後にお迎えの時間が変わる場合やお迎えの人が変わる場合は必ず電話でご連絡下さい）

③ 登園前にコミュなびの「れんらく帳」の申請をして下さい。8:30 以降に登園される方も 8:30 までに申請をお願いします。(申請がなかった方は電話で確認させて頂く場合もございます。)

④ 登園しましたらお子様を預ける前に、タブレットで打刻をして下さい。
（タブレットの打刻は必ず保護者の方が行って下さい。お子様が操作しないようにして下さい。）

⑤ 各クラスで子どもと一緒にお支度をして、必ず保育士と挨拶をしてお子様をお預け下さい。

⑥ 食べ物を口に入れての登園、降園は誤飲の恐れやアレルギー対応の問題もありますのでご遠慮下さい。

⑦ お迎えに来られましたらタブレットで打刻後に保育士と挨拶をし、お子様と一緒にお支度をしてお帰り下さい。

⑧ 降園時、園舎や園庭、駐車場で遊ばず、お子様と一緒に手を繋いですみやかにお帰り下さい。

⑨ ご来園の際はネームプレートを着用下さい。※送迎がご家族以外の方になる時は、事前に園へご連絡下さい。身分を証明できるものをお持ち頂く場合があります。

⑩ 安全を考え送迎は成人の方（18 歳以上）でお願いします。

⑪ お子様自身が自転車を運転することや、乗用玩具（スクーター・三輪車等）を使用しての登園・降園はご遠慮下さい。

11　虐待防止対策について

登園したお子様に火傷や不自然な傷等が見られる場合、また原因のはっきりしない怪我や、治療をしていない傷がある場合、あるいは保護者がお子様の健康・安全への配慮、衣食住のお世話など必要な養育を行っていなかったり、不適切な行動があると認められた場合には、市の関係部署や児童相談所に連絡をしなければならないルールとなっていますので、予めご了承下さい。

職員に対しては以下の事を行っています。

・セルフチェックシート等の活用と面談を実施

・虐待防止の研修に参加

・虐待防止対策マニュアルの作成

12　健康診断・歯科検診について

学校保健法の規定に準じて健康診断を年 2 回、歯科検診を年 1 回実施しています。

○嘱託医は以下の医療機関（小児科・内科）と嘱託医契約を締結しています。

森田クリニック　狭山市狭山台 1-8-1　　04-2952-3111

○嘱託歯科医は以下の歯科医と委託歯科医契約を締結しています。

木馬歯科医院　狭山市入間川 2-26-15　0120-648-742

13　年間行事（変更する場合があります）

月	園内行事	保護者参加行事
4 月		入園式・クラス懇談会
5 月	健康診断・春の遠足（ひつじ組・ぱんだ組） こいのぼり集会	
6 月	歯磨き指導・防災訓練・歯科検診	保育士体験（こあら組・ぱんだ組・ひつじ組）
7 月	七夕集会・夏まつり おたのしみ会（ひつじ組）	
10 月	秋の遠足（ひつじ組・ぱんだ組・こあら組）	運動会
11 月	健康診断・防火パレード	保育参観（ひよこ組・りす組・うさぎ組）
12 月	クリスマスバイキング	クリスマスお祝い会
2 月	豆まき集会・卒園遠足（ひつじ組）	進級説明会（うさぎ組）
3 月	ひな祭り集会・お別れ会・修了進級式 ｲｰｽﾀｰお祝い会	卒園式 個人面接（新入園児）

☆なお、給食室では子ども達に旬のものを使用した料理や行事食の実施などを行っています。

☆幼児クラスでは年に数回クッキングを行います。

☆その他行事の詳細については、コミュなびのぎゅっとなび“年間行事”から確認できます。

14　緊急時の対応

【保育中に怪我等をした場合】

園長が緊急な治療が必要と判断した場合は、即時病院で治療を受ける処置を致します。速やかにご家庭へ連絡をさせて頂き、その後の対応をお知らせします。尚、治療費の支払いについては、園と保護者（父母の会）で加入しております日本スポーツ振興センターの傷害保険にて対応させて頂きます。但し、健康保険を使用しての医療費の合計額（自己負担）1000 円（2 割分）以上が対象となります。1000 円未満の場合は、狭山市子ども医療費受給者証を使用して頂く等、ご相談させていただきます。

【大雪の時】

●朝から積雪の場合

・保育園駐車場整備のため、保育開始時刻を遅らせて頂く場合があります。尚、その際は事前に連絡なびにてお知らせ致します。

●園への自動車での送迎は、必ずスタッドレスタイヤかチェーンを付けて下さい。

【保育中に大地震が起きた場合】

・園の被害状況を連絡なびにてお知らせ致します。但し状況によっては、お知らせできない場合もございます。

・園の敷地内で避難が可能な時は、お迎えが来られるまでお預かりしています。

…第一避難場所：こひつじ保育園

・園の敷地内で避難が不可能な場合は、第二避難場所「狭山市立奥富小学校」または「狭山清陵高校」へ移動し避難致します。即時お迎えをお願いします。

15　デイリープログラム

保育はご家庭と連携を図り、その日の体調や状況に応じて個別に対応していきます。乳児のお子様につきましては、特に個人差があり病気に対する抵抗力も弱いので一人ひとりの生活(ミルク、離乳食、昼寝、排泄、遊び)を十分考慮して保育させて頂きます。新入園のお子様は、ご家庭での生活から少しずつお友だちと楽しみながら保育園での生活リズムになれることを目指していきます。

【ひよこ組】		【りす組・うさぎ組】		【幼児クラス】	
7:00	早朝保育	7:00	早朝保育	7:00	早朝保育
8:30	順次登園	8:30	順次登園	8:30	順次登園・視診
	検温		検温（りす組のみ）	9:30	朝の集会
	視診		視診		主活動（戸外遊び、散歩、製作等）
9:00	おやつ（給食対応の子）	9:00	おやつ（うさぎ組は年明けからなくなります）	11:30	給食
	水分補給（ミルク・離乳食対応の子）	9:30	主活動（戸外遊び、散歩、製作等）	13:00	お昼寝
9:30	主活動（戸外遊び、散歩、製作等）	11:00	給食	14:45	起床
10:30	給食／離乳食／ミルク（月齢によって）	12:00	お昼寝	15:00	おやつ
		14:45	起床		お帰りの集会
			検温（りす組のみ）	16:00	順次降園
		15:00	おやつ	16:30	長時間保育
11:30	お昼寝		遊び	17:59	長時間保育終了
14:45	起床	16:00	順次降園	18:00	延長保育
	検温	16:30	長時間保育	19:00	延長保育終了
15:00	おやつ／離乳食／ミルク（月齢によって）	17:59	長時間保育終了		
		18:00	延長保育		
		19:00	延長保育終了		
	遊び				
16:00	順次降園				
16:30	長時間保育				
17:59	長時間保育終了				

16　業務の質の評価について

○保育園の自己評価　　実施方法：保育士等の自己評価に基づき全員で話し合い、年１回自己評価を実施
公表方法：園内に掲示

○保護者アンケート　　実施方法：年度末に１回保護者対象にアンケートを実施
公表方法：園内に掲示

17　コミュなびについて

保育 ICT システム“コミュなび”を導入しています。

コミュなびを使用し行うことは以下の５点です

●出欠申請なび

園児の出欠席管理システムです。欠席・遅刻・早退・土曜保育などの申請をスマートフォンやパソコンから園に連絡する事が出来ます。

●名簿センター

園児の名前・クラス・生年月日・健康情報（かかりつけ医、アレルギー）・検診履歴・家族情報（緊急連絡先、メールアドレス）など園児毎にあらゆる情報を一元管理します。

●精算なび

園児の登降園記録をタブレットを使った打刻機能で自動管理します。

又、毎月のゆうちょ銀行からの引き落とし額の確認ができます。

●連絡なび

園からのメール配信です。

●ぎゅっとなび

れんらく帳、成長記録、園の書類、行事予定、まいにちチェックを利用しています。

※詳細は別紙資料をご確認下さい。

18　動画配信（てのりの）について

行事や普段の活動の様子を、動画アプリ“てのりの”を利用して配信します。

ご家庭で動画視聴するにあたり下記のルールをお守りください。

①施設コードを無断で第三者に伝えない。

動画配信は園専用の施設コードを知っている在園の保護者のみが閲覧できる環境で行います。

施設コードは他言せず、取り扱いにはくれぐれもご注意ください。

②画面収録（スマホのスクリーンショット・録画）を行わない。

画面録画はせず、都度再生してご視聴ください。

③無断で SNS やブログなどへの引用、転載を行わない。

園に無許可で「てのりの」上にある動画を SNS、ブログなどへの引用、転載をしないでください。

19　写真販売について

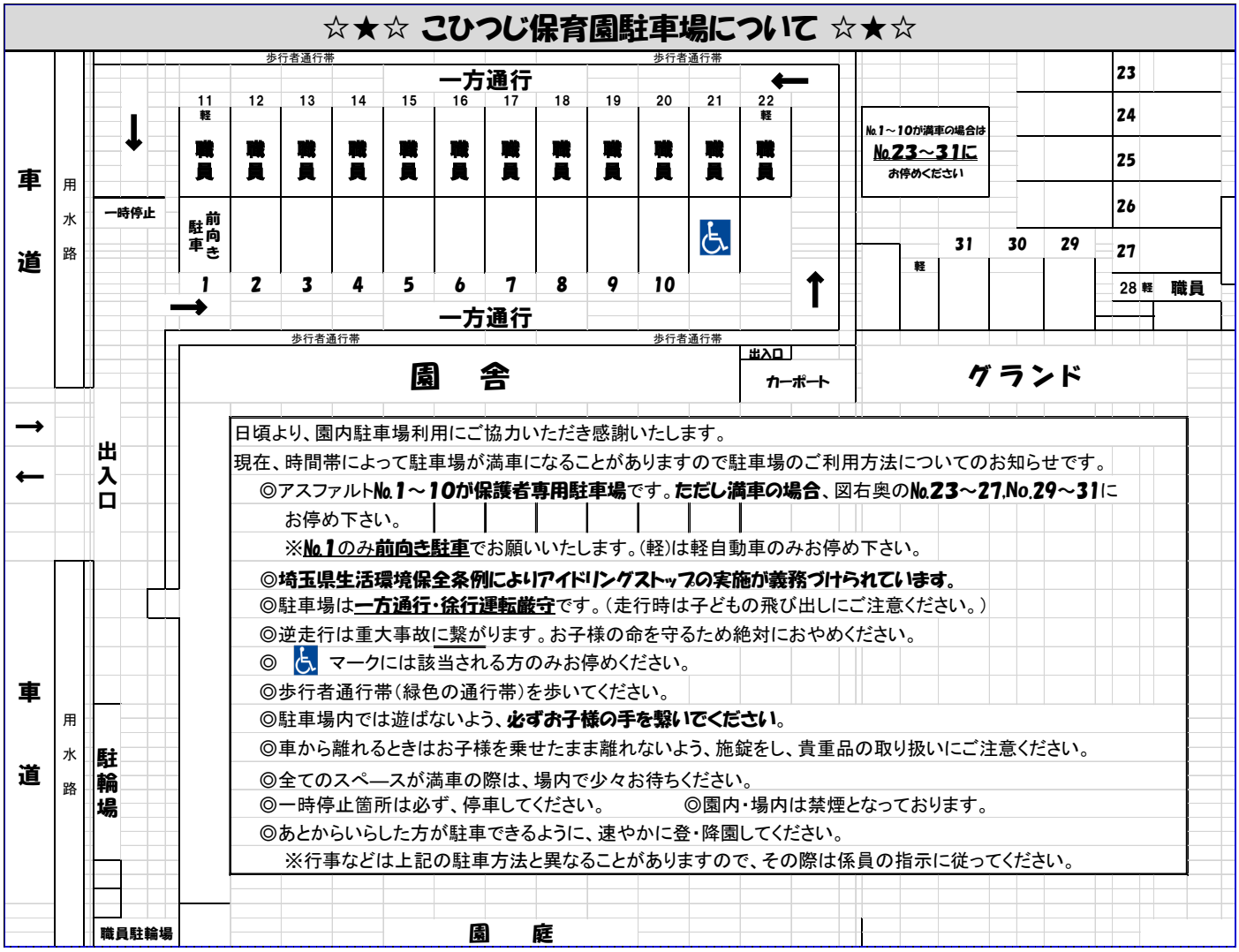
普段の活動の様子や行事など園で撮った写真は“フォトレコ”にて販売いたします。

販売前にお知らせしますので、期限内に注文をお願いいたします。期限を過ぎての注文は受付できませんので予めご了承ください。

20　駐車場の利用について

※8:20～9:00・16:00～16:30 は大変込み合います。ご注意ください。

※安全の為、必ずチャイルドシートの着用をお願いします。



21　給食等について

・「安全でおいしい給食」をモットーに、完全給食を実施しております。

・毎日、給食と午後おやつがあり 0 歳児、1 歳児、2 歳児(12 月まで)は午前おやつがあります。

・0 歳児は月齢に合った離乳食を提供致します。必ず保護者、栄養士、担任で面談させて頂きます。

・月末に献立表を配信致します。印刷した献立表は事務室前にありますのでご自由にお持ち帰り下さい。毎月の献立表を確認し、食べたことのない食材があれば事前に家庭で食べ、アレルギー反応が起こる心配がないことをご確認下さい。

【アレルギー除去食対応について】

・厚生労働省が策定する「保育所におけるアレルギー対応ガイドライン」に基き、適切な対応に努めています。

・園での除去食を希望される方は、保護者、栄養士、担任による面談をし生活管理指導表、ご家庭における食物除去の程度表、病院でのアレルギー検査の結果表を提出して頂きます。

22　個人情報の取り扱い

社会福祉法人　済誠会こひつじ保育園は、個人情報保護に関する法令を遵守し、当法人の運営する保育園におけるその取扱い及び保護法について個人情報の規定に基づき、下記のとおり指針をご説明します。

1. 園児・保護者の個人情報の利用目的及び第三者への提供

保育園が保有する個人情報は業務の内容に応じて、住所、氏名、生年月日、電話番号、次の①～⑦記載の第三者に提供されます。なお、保護者からの申し出があった場合は提供を停止します。

① 園児の保育目的のために利用（提供）します。
② 園外保育などを実施するにあたり、保険に加入するために利用（提供）します。
③ 健康診断・歯科検診・傷病等、健康管理のために利用（提供）します。
④ 園児の緊急連絡のために利用（提供）します。
⑤ 保護者の依頼を受けて行う、市区町村への保育実施申込書等の提出のために利用（提供）します。
⑥ 児童虐待を受けたと思われる児童を発見した者による児童相談所等への通知のために利用（提供）します。
⑦ 国の指導により、園より小学校に子どもの育ちを支える資料として「保育所児童保育要録」を送付します。

2　保育園が保有している個人情報と利用範囲

前第１項の利用目的が乗じた場合、園児・保護者の個人情報のうち、住所、氏名、生年月日、電話番号の情報を利用させていただきます。

3　個人情報の保護対策

① 当園の職員に対して個人情報保護のための教育を定期的に行い、園児・保護者の個人情報を厳重に管理します。
② 当園のデーターベース等に対する必要な安全管理措置を実施します。

4　個人情報処理の外部委託

当園が保有する個人データの取り扱いの全部または一部について外部委託をするときは、必要な契約を締結し、適切な管理・監督を行います。

5　個人情報の開示請求及び訂正、利用の停止などの申し出及び取り扱いに関する苦情

保護者より、個人情報取り扱いに関する各種お問い合わせ及びご相談の窓口は下記のとおりです。

個人情報取り扱い責任者　園長　髙橋牧男

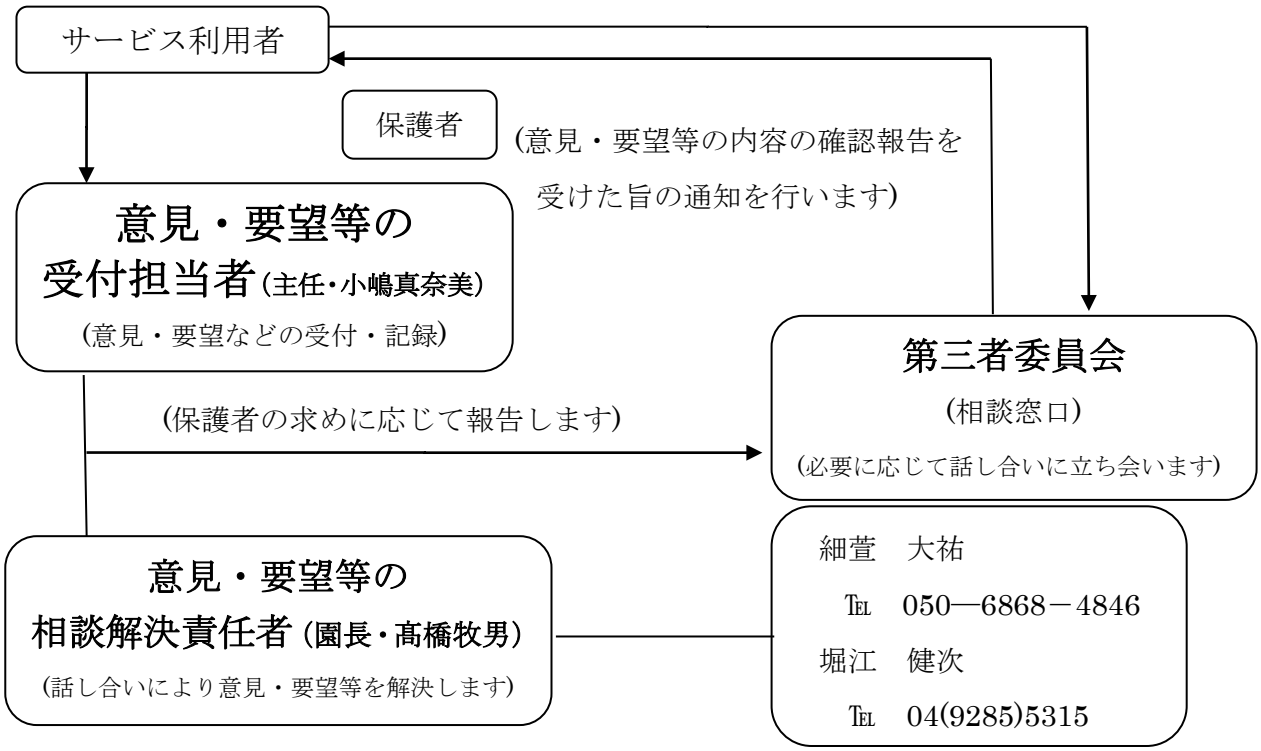
【お問い合わせ・相談窓口】

04-2952-2494　　主任　　小嶋　真奈美

備考：各クラスの製作物の写真撮影などについて、
個人情報の取り扱いには十分にお気を付けください。

23　ご意見・ご要望の解決のための仕組みについて

責任者の段階の相談で納得いかない場合には第三者委員会に直接相談し、話し合いへの立ち会い助言を求めることができます。



※　**相談解決の結果（改善事項）は口頭もしくは文書で責任者よりご報告もうしあげます。**

※　**以上の仕組みで解決できないご意見・ご要望は、埼玉県社会福祉協議会に設置された運営適正化委員会に申し立てることもできます。**

埼玉県福祉サービス運営適正化委員会の連絡先
℡　048-822-1243　　FAX　048-822-1406

24　予防接種

集団生活を送る保育園は、子どもがかかりやすい病気が発生すると感染が広がってしまいます。予防接種で免疫を得ることで、個人としても集団としても予防が可能になりますので予防接種をお勧めします。

【注意】予防接種を受けましたら、コミュなびに入力して下さい。又、担任までお知らせください。

25　発熱・感染症

登園前に熱（37.4℃目安）がある場合、下痢、嘔吐等異常がある時はお預かりできません。又、保育中に発熱（37.5℃以上）や、下痢、嘔吐等の異常がある場合は保護者へ連絡しますのでお迎えをお願いします。早退をした翌日や解熱後 24 時間はご家庭での保育をお願いいたします。

また、常時連絡がとれますようよろしくお願いします。連絡先の変更がある場合は、必ず朝の登園の際に保育士にお伝え下さい。なお、医療行為として法的問題がありますので原則として保育園では園の職員による投薬依頼はお受けできません。

令和 8 年 7 月に変更・更新

登園を控えていただきたい症状

発熱及び 痙攣	24 時間以内に 37.5℃以上の発熱、又は解熱剤を使用している場合 24 時間以内に痙攣を起こした 朝から 37.5℃を超えた熱があることに加えて、元気がなく機嫌が悪い 食欲がなく朝食・水分が摂れていないなど全身状態が不良である
下痢	24 時間以内に複数回の水様便がある 食事や水分を摂るとその刺激で下痢をする 下痢と同時に体温がいつもより高いなどの症状がみられる 朝に、排尿がない、機嫌が悪く元気がない 顔色が悪くぐったりしているなどの症状がみられる
嘔吐	24 時間以内に複数回の嘔吐がある 嘔吐と同時に体温がいつもより高いなどの症状がみられる 食欲がなく、水分も欲しがらない 機嫌が悪く元気がない、顔色が悪くぐったりしているなどの症状がみられる
咳	※前日、当日に熱がなくても 夜間しばしば咳の為に起きた ゼイゼイ音やヒューヒュー音、呼吸困難がある 元気がなく、機嫌が悪い 食欲がなく朝食、水分が摂れない 呼吸が速く、少し動いただけで咳が出る
発疹	発熱とともに発疹のあるとき 感染症による発しんが疑われ、医師より登園を控えるよう指示された 口内炎がひどく、食事や水分が摂れない時 とびひ　浸出液が多く他児への感染の恐れがある時 痒みが強く手で患部を掻いてしまう時 ※登園する時には、患部を覆えること（病名確認書が必要）

参考：「保育所における感染症ガイドライン　厚生労働省　令和 5 年 10 月」より

○気管拡張テープ(ホクナリンテープやツロブテロールテープ)や虫よけ・かゆみ止めテープ等も医薬品の扱いになるので、張り付けたままの登園はお控え下さい。登園後にテープを確認した場合は剝がす対応をさせて頂きます。予めご了承下さい。(誤飲防止も含めて)

○感染症によって、医師の記入による**登園許可証**、又は保護者の記入による**病名確認書**が必要です。詳細はそれぞれの登園許可証、病名確認書の裏面をご確認下さい。

○病院で診断名が出た場合は速やかに園までご連絡下さい。

○園内で感染症が出た場合は感染症情報として病名とクラス名を掲示させて頂きます。

登園許可証

こひつじ保育園園長　殿

年　　月　　日

クラス　　組

児童氏名

（病名）　　（該当疾患の□にチェックをお願いします）

	麻しん（はしか）
	風しん
	水痘（水ぼうそう）
	流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）
	結核
	咽頭結膜炎（プール熱）
	流行性角結膜炎
	百日咳
	腸管出血性大腸菌感染症（O157、O26、O111 等）
	急性出血性結膜炎
	侵襲性髄膜炎菌感染症（髄膜炎菌性髄膜炎）

症状も回復し、集団生活に支障がない状態になりました。

年　　月　　日から登園可能と判断します。

年　　月　　日

医療機関名

医師名

※かかりつけ医の皆さまへ

保育園は乳幼児が集団で長時間生活を共にする場です。感染症の集団発症や流行をできるだけ防ぎ、一人ひとりの子どもが一日快適に生活できるよう、上記の感染症について医療機関で、登園許可証の記入をお願いします。

※保護者の皆さまへ

上記の感染症について、子どもの病状が回復しかかりつけ医により集団生活に支障がないと判断され、登園を再開する際にはこの「登園許可証」を保育園に提出して下さい。

登園許可証が必要な病名一覧　登園のめやす

感染症名	感染しやすい期間（※）	登園のめやす
麻しん（はしか）	発症１日前から発しん出現後の4日後まで	解熱後3日を経過していること
風しん	発しん出現の7日前から7日後くらい	発しんが消失していること
水痘（水ぼうそう）	発しん出現1～2日前から痂皮（かさぶた）形成まで	すべての発しんが痂皮（かさぶた）化していること
流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	発症3日前から耳下腺膨張後4日	耳下腺、顎下腺、舌下腺の膨張が発現してから5日経過し、かつ全身状態が良好になっていること
結核	―	医師により感染の恐れがないと認められていること
咽頭結膜炎（プール熱）	発熱、充血の症状が出現した数日間	発熱、充血等の主な症状が消失した後2日経過していること
流行性角結膜炎	充血、目やに等の症状が出現した数日間	結膜炎の症状が消失していること
百日咳	抗菌薬を服用しない場合、咳出現後3週間を経過するまで	特有の咳が消失していること、又は適正な抗菌性物質製剤による5日間の治療が終了していること
腸管出血性大腸菌感染症（O157、O26，O111 等）	―	医師により感染の恐れがないと認められていること
		（無症状病原体保有者の場合、トイレでの排泄習慣が確立している5歳以上の小児については出席停止の必要はなく、また、5歳未満の子どもについては、2回以上連続で便から菌が検出されなければ登園可能であ

		る。）
急性出血性結膜炎	―	医師により感染の恐れがないと認められていること
侵襲性髄膜炎菌感染症 （髄膜炎菌性髄膜炎）	―	医師により感染の恐れがないと認められていること

※　感染しやすい期間を明確に提示できない感染症については（―）としている。

合わせて園が必要と感じた体調においては、その都度病名確認書を記入いただく場合があります。

病名確認書（保護者記入）

こひつじ保育園園長　　殿

年　　月　　日

クラス　　組

児童氏名

（病名）　（該当疾患の□にチェックをお願いします）

	インフルエンザ
	新型コロナウイルス
	溶連菌感染症
	マイコプラズマ肺炎
	手足口病
	伝染性紅斑（りんご病）
	胃腸炎、ウイルス性胃腸炎（ノロ、アデノ、ロタ）
	ヘルパンギーナ
	ＲＳウイルス感染症
	帯状疱疹
	突発性発疹
	とびひ
	水いぼ
	頭シラミ
	その他（　　）

（医療機関名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（　　年　　月　　日受診）において病状が回復し、集団生活に支障がない状態と判断されましたので　　年　　月　　日より登園致します。

保護者名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

※保護者の皆様へ

保育園は、乳幼児が集団で長時間生活を共にする場です。集団感染（発症）や流行をできるだけ防ぎ、一人ひとりの子どもが一日快適に生活できるよう、上記の感染症については登園のめやすを参考にかかりつけ医の診断に従い病名確認書の記入及び提出をお願いいたします。

病名確認書が必要な感染症一覧　登園のめやす

感染症名	感染しやすい期間	登園のめやす
インフルエンザ	症状がある期間（発症前 24 時間から発症後 3 日程度までが最も感染力が強い）	発症後５日が経過し、かつ解熱した後 2 日経過していること
新型コロナウイルス	発症の 2 日前から発症後 10 日間程度	発症の翌日から 5 日間経過していること
溶連菌感染症	適切な抗菌薬治療を開始する前と開始後 1 日間	抗菌薬内服後 24～48 時間が経過していること
マイコプラズマ肺炎	適切な抗菌薬治療を開始する前と開始後数日間	発熱や激しい咳が治まっていること
手足口病	手足や口腔内に水疱・潰瘍が発症した数日間	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること
伝染性紅斑（りんご病）	発しん出現前の一週間	全身状態が良いこと
ウイルス性胃腸炎（ノロウイルス・ロタウイルス・アデノウイルス等）	症状のある間と、症状消失後一週間（量は減少していくが、数週間ウイルスを排出しているので注意が必要）	嘔吐、下痢等の症状が治まり、普段の食事がとれること
ヘルパンギーナ	急性期の数日間（便の中に一か月程度ウイルスを排出しているので注意が必要）	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること
RSウイルス感染症	呼吸器症状のある間	呼吸器症状が消失し、全身状態が良いこと
帯状疱疹	水疱を形成している間	すべての発疹が痂皮（かさぶた）化していること
突発性発疹	―	解熱し機嫌がよく全身状態が良いこと
とびひ		水ぶくれや、糜爛（びらん）の範囲が狭く患部を覆えること
水いぼ		長袖やガーゼ等で患部がかくれていること
ヘルペス性歯肉口内炎		
頭しらみ		
その他の感染症	―	医師の診断を受け、登園の許可がおりるまで

※感染しやすい期間を明確に提示できない感染症については（―）としている。

合わせて園が必要と感じた体調においては、その都度登園許可証を記入いただく場合があります。